



BORANG PENDAFTARAN USAHAWAN KRAF

KETERANGAN MAKLUMAT USAHAWAN

BAHAGIAN 1 : MAKLUMAT PERIBADI

Gambar
Berukuran
Pasport

Nama :

No. Kad Pengenalan :

No. Kad Pengenalan(Lama):

No. Telefon :

Faks :

Telefon Bimbit :

Gelaran :

Alamat :

.....

.....

Tarikh Lahir :

Poskod :

Negeri :

Daerah :

Emel :

Tempat Lahir :

Agama :

Status Perkahwinan :

Umur :

Jantina :

Kumpulan Etnik :

Parlimen :

Dun :

PROFIL SYARIKAT

BAHAGIAN 2 : MAKLUMAT SYARIKAT

Nama Syarikat :

Alamat Syarikat :

.....

No. Telefon :

No. Faks :

Alamat Emel :

No. Pendaftaran ROC/ROB :

Tarikh Di Daftar :

Status Syarikat :

Jenis Perniagaan :

Jumlah Pekerja :

Jualan Tahunan :

PENCAPAIAN AKADEMIK & PENGALAMAN

BAHAGIAN 3 : AKADEMIK

Senaraikan kelayakan akademik yang diperolehi usahawan

Bil	Tahun	Sehingga	Institusi	Keterangan

BAHAGIAN 4 : PENGALAMAN

Senaraikan pengalaman bekerja secara terperinci

Bil	Tahun Mula Aktif	Sehingga	Pengalaman (Tahun)	Bekerja Sebagai

**Sila buat lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi*

INFORMASI KRAF

BAHAGIAN 5 : BIDANG KRAF

Nyatakan bidang kraf utama / sekunder beserta jenis kraf yang diusahakan

Bidang Kraf Utama : **Bidang Kraf Sekunder** :
(Sila lihat muka surat belakang sebagai rujukan) (Sila lihat muka surat belakang sebagai rujukan)
Jenis Kraf : **Jenis Kraf** :
(Sila lihat muka surat belakang sebagai rujukan) (Sila lihat muka surat belakang sebagai rujukan)
Produk Kraf : **Produk Kraf** :

**Pemohon dikehendaki menyertakan gambar produk-produk yang diusahakan sebagai lampiran*

BAHAGIAN 6 : TENAGA KERJA

Senaraikan bilangan tenaga kerja pengurusan/pengeluaran dll.

Tenaga Kerja Pengurusan

a. Tetap :
 b. Sambilan :

Tenaga Kerja Pengeluaran

a. Tetap
 i. Mahir: ii. Separa Mahir:
 b. Sambilan
 i. Mahir: ii. Separa Mahir:

JUALAN TAHUNAN KESELURUHAN

BAHAGIAN 7 : JUALAN DOMESTIK / ANTARABANGSA

Senaraikan nilai jualan tahunan bagi pasaran domestik/antarabangsa/industri untuk empat (4) tahun terakhir

Bil	Tahun	Jualan Domestik (RM)	Jualan Antarabangsa (RM)	Jualan Industri (RM)	Jumlah Jualan Tahunan (RM)

PRASARANA

BAHAGIAN 8 : PRASARANA / SUMBER BANTUAN

Senaraikan prasarana / sumber bantuan yang pernah diterima oleh usahawan

- | | | | |
|-------------------|--------------------------|------------------------|---------------|
| a. Mesin/Jentera | <input type="checkbox"/> | Sumber Bantuan : | Tahun : |
| b. Peralatan | <input type="checkbox"/> | Sumber Bantuan : | Tahun : |
| c. Bengkel | <input type="checkbox"/> | Sumber Bantuan : | Tahun : |
| d. Latihan | <input type="checkbox"/> | Sumber Bantuan : | Tahun : |
| e. Modal/Pinjaman | <input type="checkbox"/> | Sumber Bantuan : | Tahun : |
| f. Lain-Lain | <input type="checkbox"/> | Sumber Bantuan : | Tahun : |

Nyatakan :

*Sila tanda(✓) bagi yang berkenaan

*Pemohon dikehendaki menyertakan gambar mesin / jentera, bengkel sebagai lampiran

PENGANUGERAHAN

BAHAGIAN 9 : HADIAH/ANUGERAH

Senaraikan hadiah / anugerah yang pernah diterima sebelum ini

Bil.	Nama Hadiah/Anugerah/ Bintang Kebesaran	Badan Penganugerahan	Tahun

*Sila buat lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi

AKUAN DAN PENGESAHAN

Saya.....No.I/C.....memohon untuk didaftarkan dibawah Kraftangan Malaysia dan mengakui bahawa semua keterangan dan maklumat yang diberikan dalam permohonan ini adalah benar dan betul. Saya memahami jika ada maklumat yang palsu, permohonan ini akan terbatal dengan sendiri. Saya juga bersedia memberi maklumat perniagaan/perusahaan kepada Kraftangan Malaysia bagi tujuan pemantauan dan pengukuran prestasi, bersedia membangun pengeluaran secara komersial serta bersedia melaksanakan plan pembangunan/perniagaan bagi projek sebagaimana dirancang dengan bimbingan Kraftangan Malaysia.

Tarikh :.....

.....
(Tandatangan Pemohon)

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

1. Satu salinan borang sahaja yang dikehendaki dimajukan.
2. Pastikan semua butir-butir yang diperlukan ditulis dengan lengkap dan terang. Kegagalan tuan/puan berbuat demikian boleh menyebabkan borang ini tidak diproses.
3. Pemohon dikehendaki mengemukakan borang permohonan melalui Pejabat Kraftangan di Cawangan Negeri ataupun Ibupejabat (Bahagian Usahawan)
4. Pemohon hendaklah menyertakan salinan **KAD PENGENALAN, SIJIL DAFTAR PERNIAGAAN (SSM), BESERTA PROFIL SYARIKAT.**

Nota:

- (i) Borang ini diberi percuma; dan
- (ii) Tiada sebarang bayaran dikenakan untuk pendaftaran.

Rujukan :-

Bidang Kraf Utama: (Hasil Rimba/Hasil Tanah/Tekstil/Logam/Aneka Kraf)

Jenis Kraf: (Hasil Rimba :Ukiran Kayu/Anyaman Rotan/Mengkuang/Lidi/Bemban/Daun Sal/Ribu-Ribu/Nipah/Rumbia/Getah/Tempurung /Kertas /Pandan /Buluh/Serdang/Salingkawang dll)

(Hasil Tanah : Seramik/Kristal/Porselin/Kaca/Batu/Stoneware/Eartware dll)

(Tekstil :Batik/Tenun/Sulaman/Kelingkam/Tekat/Songket/Pua/Mugah/Rekaan Fesyen dll.)

(Logam:Perak/Tembaga/Besi/Aloi/Pewter/Emas/Alumunium dll.)

(Aneka Kraf:Kulit/Siput/Mutiara/Tiram/Manik/Lukisan/Aksesori dll.)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Diterima Oleh :

Disahkan Oleh :

Tandatangan :

Tandatangan :

Tarikh :

Tarikh :

Untuk Kegunaan Pejabat

Cop/ Tarikh
Terima

Sebarang Pertanyaan Lanjut Sila Hubungi Bahagian Usahawan, Kompleks Kraf Kuala Lumpur, Seksyen 63, Jalan Conlay 50450 Kuala Lumpur : **03-21627459**